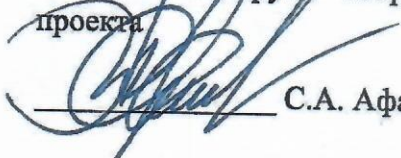


«СОГЛАСОВАНО»

Директор Департамента
экономического развития-заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры, куратор
проекта


С.А. Афанасьев

«26» марта 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента
промышленности
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры, руководитель проекта


К.С. Зайцев

«26» марта 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении регионального этапа ежегодного конкурса
«Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры – 2024»**

1. Цели и задачи проведения Конкурса

1.1. Цель конкурса «Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 2024» (далее – Конкурс) – комплексная поддержка предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект) в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирование лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, с целью дальнейшей популяризации национального проекта.

1.2. Задачи Конкурса:

- а) выявление и распространение передового практического опыта наставничества;
- б) популяризация организационных решений, способствующих повышению производительности труда;
- в) создание условий для раскрытия и эффективного использования личного и профессионального потенциала работников;
- г) развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержки молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет;
- д) поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях – участниках национального проекта;
- е) содействие тиражированию эффективных практик наставничества в субъектах Российской Федерации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- а) «практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата;
- б) «лучшая практика» – процедура, алгоритм, метод, описывающий порядок действий и позволяющий успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата быстрее и эффективнее, чем другие аналогичные практики;
- в) «уникальность практики» – свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе;
- г) «результативность практики» – степень достижения запланированного результата;
- д) «эффективность практики» – соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов;

е) «возможность роста производительности» – влияние практики на рост производительности труда в организации;

ж) «тиражирование практики» – потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях;

з) «наставничество» – форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрее овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации;

и) «наставник» – специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию менее опытным работникам корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта за счет реализации инновационных практик, направленных на повышение производительности труда;

к) «наставляемый» – работник, проходящий подготовку у наставника в целях адаптации к условиям осуществления трудовой деятельности, вхождения в корпоративную культуру организации, роста производительности труда и повышения профессионального мастерства;

л) «алгоритм» – понятное и точное предписание исполнителю совершить последовательность действий, направленных на достижение цели;

м) «участник Конкурса» – наставник и/или представитель наставника, направивший заявку на участие в Конкурсе, содержащую практику наставничества, применяемую в организации;

н) «победитель» – участник Конкурса, занявший первое место в одной из номинаций Конкурса;

о) «призер» – участник Конкурса, занявший второе или третье место в одной из номинаций Конкурса.

2. Организатор Конкурса

2.1. Организаторами Конкурса являются: уполномоченный исполнительный орган, отвечающий за реализацию национального проекта «Производительность труда» – Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) и Региональный центр компетенций в сфере производительности труда автономного округа, являющийся структурным подразделением подведомственной

(курируемой) организации Департамента промышленности автономного округа (далее – Организаторы).

2.2. Организаторы Конкурса выполняют следующие функции:

2.2.1. Подготовка Конкурса:

2.2.1.1. Подготовка Положения о Конкурсе и его утверждение.

2.2.1.2. Формирование и утверждение состава Экспертного совета.

2.2.1.3. Информационное обеспечение Конкурса.

2.2.2. Проведение Конкурса:

2.2.2.1. Прием и обработка заявок на участие в Конкурсе (далее – Заявки).

2.2.2.2. Представление Заявок на рассмотрение Экспертному совету по номинациям.

2.2.2.3. Организация заседаний Экспертного совета.

2.2.2.4. Оформление решений Экспертного совета о победителях и призерах Конкурса.

2.2.3. Награждение победителей и призеров Конкурса.

2.2.3.1. Подготовка наград для победителей и призеров Конкурса.

2.2.3.2. Организация церемонии закрытия Конкурса, вручение наград победителям и призерам.

2.2.4. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества.

2.2.4.1. Организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества, оформление методических рекомендаций.

2.3. Организаторы Конкурса обеспечивают:

2.3.1. Равные условия для всех участников Конкурса.

2.3.2. Широкую гласность проведения Конкурса.

2.3.3. Недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются носители практик наставничества – юридические лица Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – предприятия, учреждения и организации, вне зависимости от формы собственности, ведомственной принадлежности и сферы хозяйственной деятельности, в том числе участвующие в реализации национального проекта «Производительность труда».

3.2. Участие в конкурсе является бесплатным.

3.3. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей Заявки на Конкурс, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим основным номинациям среди предприятий-участников национального проекта «Производительность труда»:

4.1.1. Номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда».

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику, а также применение на предприятии разработанных наставником компетенций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

4.1.2. Номинация «Профессиональное развитие молодежи».

Реализация практик, направленных на принятие студентами ВУЗов, колледжей, училищ осознанного решения о выборе профессионального пути, благодаря разработанной предприятием практики профессиональной ориентации, определением степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретением обучающимися первоначального практического опыта, закреплением и совершенствованием приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

4.1.3. Номинация «Цифровые инновации на предприятии».

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

4.2. Специальная номинация «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда».

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта.

Осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и

цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, а также сохранение и передачу ключевых знаний, навыков и формирование культуры непрерывных улучшений в организации.

4.3. Специальная номинация «Наставничество в индустрии гостеприимства».

Конкурс в данной номинации проводится среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта. Представляются практики, реализуемые в организациях сферы индустрии гостеприимства и направленные на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

К сфере индустрии гостеприимства в соответствии с настоящим Положением относятся следующие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД 2: 55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания, 56. Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков, 79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма, 90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений, 91. Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры, 93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится ежегодно. Сроки проведения Конкурса в 2024 году:

5.1.1. Подготовка Конкурса – март 2024 года.

5.1.2. Проведение Конкурса – апрель-июль 2024 года (старт – 3 апреля 2024 г.).

5.1.3. Награждение победителей и финалистов Конкурса – июль 2024 года.

5.2. Организаторы Конкурса обеспечивают широкое информирование о старте Конкурса. Сроки подачи документов на Конкурс устанавливаются Организаторами Конкурса и размещаются на информационных ресурсах Организаторами Конкурса, а также доводятся до целевой аудитории иным способом, установленным Организаторами Конкурса.

5.3. Для участия в Конкурсе наставник подает Заявку (приложение 1), согласованную с руководителем организации (представителем руководителя организации) по одной из номинаций. От одного участника может быть подана только одна Заявка. И также направляет Согласие на обработку персональных данных (приложение 2) (далее –

Материалы). Не допускается повторная подача одной и той же Заявки и конкурсных материалов для участия в Конкурсе, а также участие организации в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

5.4. Направление Материалов на Конкурс производится в электронном виде на адрес электронной почты: tp@tp86.ru, либо в печатном виде по адресу: 628011 (628002), г. Ханты-Мансийск, ул. Промышленная, д. 19 (ул. Спортивная, д. 24/9), АУ «Технопарк высоких технологий» (Фонд развития Югры).

5.5. Материалы должны быть представлены Организаторам в период с 3 июня по 28 июня 2024 года включительно.

5.6. Присланные на Конкурс Материалы возврату не подлежат.

5.7. Оценка Материалов, поступивших на Конкурс, и определение победителей и финалистов Конкурса осуществляется в следующие сроки:

5.7.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 5.5 настоящего Положения – рассмотрение заявок экспертными группами по номинациям, формирование рейтинга (по сумме баллов) практик-номинантов Конкурса в каждой номинации и передача членам Экспертного совета для отбора победителей и финалистов Конкурса.

5.7.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 5.7.1 настоящего Положения – определение Экспертным советом победителей и финалистов Конкурса в каждой номинации Конкурса.

5.8. Руководитель Организатора Конкурса вручает награды победителям и финалистам Конкурса в каждой номинации на торжественной церемонии награждения.

6. Требования к заявке на участие в Конкурсе

6.1. Заявка участника представляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению по каждой из номинаций.

7. Экспертный совет Конкурса и порядок определения победителей и финалистов Конкурса

7.1. Экспертный совет Конкурса осуществляет оценку поданных Заявок и конкурсных материалов по каждой номинации Конкурса.

7.2. Экспертный совет Конкурса может формироваться из представителей Организаторов, уполномоченных представителей региональных органов исполнительной власти автономного округа, руководителей или представителей организаций, деловых объединений предпринимателей, институтов развития, экспертного и научного сообщества.

7.3. Экспертный совет Конкурса может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Экспертного совета Конкурса.

7.4. Экспертный Совет Конкурса проводит оценку конкурсных материалов (согласно шкале оценок, указанной в приложении 5 к настоящему Положению, в формате, указанном в приложении 3 к настоящему Положению).

7.5. Среди предприятий – участников национального проекта победители и призеры определяются по каждой номинации Конкурса путем заполнения бланков оценки (приложение 3 к настоящему Положению).

Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, победители определяются по номинации Конкурса, указанной в пункте 4.3 настоящего Положения, путем заполнения бланков оценки (приложение 3 к настоящему Положению).

8. Порядок определения победителей и призеров Конкурса

8.1. Решение по определению победителей и призеров Конкурса Экспертный совет Конкурса принимает по результатам итоговой оценки Заявок Участников.

8.2. Итоговая оценка Заявки представляет собой среднее арифметическое значение баллов каждого из оценивающих членов Экспертного совета Конкурса по следующим критериям:

- а) результативность практики;
- б) эффективность практики;
- в) уникальность практики;
- г) возможность тиражирования практики;
- д) возможность роста производительности труда.

8.3. При определении победителя Конкурса, в случае если несколько Заявок получают равное количество баллов по оценочным листам, голос председателя Экспертного совета Конкурса является решающим.

9. Подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса

9.1. Решение Экспертного совета оформляется протоколом по форме, указанной в приложении 4 к настоящему Положению.

9.2. Протокол Экспертного совета содержит информацию о победителях и призерах конкурса в каждой номинации, а также средних баллах итоговой оценки.

9.3. Участники, не признанные победителями и призерами Конкурса, могут поощряться благодарственными письмами или сертификатами участников Конкурса, выдаваемыми Организаторами.

10. Информационное сопровождение Конкурса и порядок раскрытия информации

10.1. Информация о Конкурсе размещается на официальных сайтах Организаторов.

10.2. Информация о Конкурсе, размещаемая на сайтах Организаторов, содержит:

– положение о проведении Конкурса;

– образец конкурсной заявки и согласия на обработку персональных данных;

– сроки проведения Конкурса, а также информацию о дате, времени, месте и формате проведения мероприятия по награждению победителей и призеров Конкурса.

10.3. Информация о дате, времени, месте и формате проведения награждения победителей и призеров Конкурса может дополнительно направляться Организатором Участникам Конкурса путем рассылки информационных писем.

10.4. Протокол Экспертного совета, содержащий информацию о победителях и призерах конкурса в каждой номинации, может размещаться на официальных сайтах Организаторов в срок не более трех месяцев с даты его подписания.

ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе
«Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры – 2024»

№ п/п	Описание практики	Комментарии по заполнению
1.	Наименование организации	Полное наименование юридического лица Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (организации-участника), подавшего Заявку, с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности
2.	ИНН организации	
3.	Адрес организации	
4.	Вид экономической деятельности	Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: https://egrul.nalog.ru/index.html
5.	Численность сотрудников организации	Выберите один из предложенных вариантов: 1) до 100 чел. (включительно); 2) от 101 до 500 чел.; 3) от 501 до 1 000 чел.; 4) от 1 001 до 3 000 чел.; 5) от 3 001 до 10 000 чел.; 6) свыше 10 000 чел.
6.	Номинация в Конкурсе	Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. пункт 4).
7.	Название практики	Краткое и полное название реализованной практики наставничества
8.	Целевая аудитория	Конечные выгодоприобретатели практики наставничества
10.	Решаемая проблема	Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики
11.	Предмет наставничества	Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и так далее)
12.	Описание практики/ «дорожная карта» внедрения	Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения
13.	Внутренние нормативные документы	Перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной

		практики (при наличии)
14.	Количественные и качественные показатели	Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель)
15.	Результативность практики	Степень достижения запланированного результата
16.	Использованные ресурсы	Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и так далее)
17.	Эффективность практики	Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов
18.	Условия для реализации практики	Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и так далее)
19.	Возможность тиражирования практики	Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях
20.	Возможность роста производительности труда	Способность оказать влияние на рост производительности труда в организации
21.	Время, в течение которого практика реализуется	Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется
22.	Зрелость практики	Выберите один из предложенных ниже вариантов: 1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность; 2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение; 3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев; 4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника.
23.	Участник Конкурса	
23.1	Ф.И.О. участника Конкурса	
23.2	Должность участника Конкурса	
23.3	Рабочий телефон участника Конкурса	

23.4	Мобильный телефон участника Конкурса	
23.5	Электронная почта участника Конкурса	

(дата)

(должность участника Конкурса)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)
участника Конкурса)

(дата)

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)
руководителя организации
(представителя руководителя)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф. И. О. участника/контактного лица организации – участника конкурса)

_____ даю свое согласие должностным лицам АУ «Технопарк высоких технологий» (Фонда развития Югры) (адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Промышленная, д. 19 (ул. Спортивная, д. 29/4), а также членам Экспертного совета регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 2024» (далее – Конкурс) на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе по номинации:

_____ на публикацию конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на хранение персональных данных и конкурсных материалов на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и конкурсных материалов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю должностным лицам АУ

«Технопарк высоких технологий» (Фонда развития Югры) публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные и конкурсные материалы в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ « ____ » _____ 202__ г.

БЛАНК ОЦЕНКИ

заявок и конкурсных материалов организаций – участников конкурса
 «Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 2024»

Номинация _____

Ф.И.О. эксперта _____

№	Наименование организации	Наименование практики наставничества	Оценка практик по критериям (1 – полное несоответствие, 10 превосходная степень соответствия)					Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов)	Комментарий эксперта (по желанию) ⁶
			Результативность практики ¹	Эффективность практики ²	Уникальность практики ³	Возможность тиражирования ⁴	Возможность роста производительности ⁵		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Дата оценки « ____ » _____ 2024 г.

¹ Степень достижения запланированного результата
² Соотношение использованных предпринятым ресурсов и достигнутых, по итогам реализации практики, результатов.
³ Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе.
⁴ Потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.
⁵ Способность оказывать влияние на рост производительности труда в организации.
⁶ В том числе рекомендации к тиражированию практики.

ПРОТОКОЛ

**заседания Экспертного совета по определению победителей и призеров
конкурса «Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры – 2024»**

г. Ханты-Мансийск

от «__» _____ 2024 г.

Председательствующий:

Председатель Экспертного совета, должность,
организация

Ф. И. О.

Присутствовали:

Ответственный секретарь Экспертного совета,
должность, организация

Ф. И. О.

Члены Экспертного совета, должности

Инициалы и фамилия
в алфавитном порядке

О проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры –
2024»

(инициалы и фамилия)

1. Членами Экспертного совета рассмотрены заявки организаций, поступившие для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – 2024» (далее – Конкурс) в количестве _____ (общее количество поданных заявок).
2. По итогам рассмотрения заявок членами Экспертного совета приняты следующие решения:
 1. В номинации «Прорывные технологии повышения производительности труда» признать победителями и призерами:
 - 1-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);
 - 2-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);
 - 3-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл).
 2. В номинации «Профессиональное развитие молодежи» признать победителями и призерами:
 - 1-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);
 - 2-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);
 - 3-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл).
 3. В номинации «Цифровые инновации на предприятии» признать победителями и призерами:
 - 1-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);
 - 2-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл).

4. В номинации «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл).

5. В номинации «Наставничество в индустрии гостеприимства» признать победителями и призерами:

1-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);

2-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл);

3-е место – (наименование организации, субъект Российской Федерации, средний балл).

6. Рекомендовать для дальнейшего тиражирования, масштабирования и популяризации следующие практики наставничества¹: _____

(наименование практики наставничества и наименование организации).

7. (Должность, организация и Ф.И.О. ответственного секретаря Экспертного совета) подготовить дипломы Конкурса для награждения победителей и призеров Конкурса.

Председатель Экспертного совета

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный секретарь Экспертного совета

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹¹ Указывается в случае выявления членами Экспертного совета Конкурса практик для дальнейшего тиражирования.

**Оценка Заявок по критерию
«Результативность практики»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	<p>Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения,</p> <p align="center">или</p> <p>информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики,</p> <p align="center">или</p> <p>в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата.</p>
от 4 до 7 баллов	<p>Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.</p> <p>Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая.</p>
от 8 до 10 баллов	<p>Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей.</p> <p>Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения.</p>

**Оценка Заявок по критерию
«Эффективность практики»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики, или низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.
от 4 до 7 баллов	Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики. Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов, или высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов.
от 8 до 10 баллов	Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики. Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов.

**Оценка Заявок по критерию
«Уникальность практики»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций, или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности организации.
от 4 до 7 баллов	Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности организации.
от 8 до 10 баллов	Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций.

**Оценка Заявок по критерию
«Возможность тиражирования практики»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в отдельных организациях отрасли.
от 4 до 7 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения во всех организациях отрасли.
от 8 до 10 баллов	Практика имеет потенциал для внедрения в организациях двух и более отраслей.

**Оценка Заявок по критерию
«Возможность роста производительности»**

Распределение баллов (от 1 до 10 баллов)	Содержание оценки
от 1 до 3 баллов	Практика не оказывает влияния на рост производительности труда в организации
от 4 до 7 баллов	Практика оказывает среднее влияние на рост производительности труда в организации
от 8 до 10 баллов	Практика оказывает высокое влияние на рост производительности труда в организации